:Dobříš Starka Základní škola Dobříš
Komenského nám. 35, okres Příbram

IČO: 427 27 537 · ID DS: 7b6gkbp
tel.: 318 521 070 · skola@zsdobris.cz
www.zsdobris.cz

Výzva k podání nabídek

Čj.: ZSDOB/0507/2026-PH
Datum: V Dobříši dne 27.11.2026

Název zakázky:	**„Dodávka 50 ks notebooků pro pedagogický sbor Základní školy Dobříš“**
Předmět zakázky a CPV kód dle NIPEZ (služba, dodávka nebo stavební práce):	**Dodávka** 30213100-6 Přenosné počítače
Datum vyhlášení zakázky:	27.11.2026
Číslo jednací:	ZSDOB/0507/2026-PH
Souhlas zřizovatele:	Rada města Dobříš udělila souhlas se zadáním zakázky usnesením ze dne 24.11.2026 (žádost Čj. ZSDOB/0501/2026-PH).
Název / obchodní firma zadavatele:	Základní škola Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram
Druh zadavatele:	veřejný zadavatel (příspěvková organizace města Dobříš)
Sídlo zadavatele:	náměstí Komenského 35, Dobříš, 263 01
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Petr Hlinka, MBA, DiS., ředitel školy, telefon: 318 521 070, skola@zsdobris.cz
IČ zadavatele:	427 27 537
DIČ zadavatele:	CZ42727537
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Petr Hlinka, MBA, DiS., telefon: 318 521 070, skola@zsdobris.cz
Lhůta a místo pro podávání nabídek:	7.12.2026 **do** 11:00 **hod.; otevírání nabídek není veřejné** Nabídky lze podat: 1) osobně v pracovní dny od 8:00 do 11:00 hod. v kanceláři ředitele (1. patro) v sídle zadavatele; 2) prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb tak, aby byla doručena před ukončením lhůty. Při doručení poštou je rozhodující razítko došlé pošty v kanceláři školy. Nabídku je nutné podat tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena a převzata zadavatelem. Došlá pošta do sídla zadavatele se vyzvedává v pracovní dny nejpozději do 9:00 hod. 3) datovou schránkou zadavatele (ID: 7b6gkbp) ve lhůtě pro podání nabídek; v tomto případě se písemná forma ani datový nosič nevyžadují. Nabídky doručené po uvedeném termínu budou zadavatelem vyřazeny a nebudou hodnoceny.

Popis předmětu zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je dodávka 50 ks notebooků včetně napájecích adaptérů pro pedagogický sbor základní školy. Bližší popis a technická specifikace – viz příloha č. 1.
Zadávací dokumentace:	Části zadávací dokumentace: – příloha č. 1 – Zadávací dokumentace (včetně technické specifikace) – příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy – příloha č. 3 – Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace – příloha č. 4 – Krycí list nabídky
Lhůta dodání a zadávací lhůta:	Dodavatel musí být schopen dodat předmět zakázky **nejpozději do 31. 12. 2026**. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 25 dní.
Místo dodání plnění:	sídlo zadavatele
Předpokládaná hodnota zakázky:	**1 227 000 Kč včetně DPH** (nejvyšší přípustná cena, viz příloha č. 1, bod 3)
Zadávací řízení se řídí:	Směrnicí města Dobříše č. 1/2021 o zadávání veřejných zakázek příspěvkových organizací a společností s majetkovou účastí města, Čl. 6 odst. 1 – zakázka III. kategorie, výzva k podání nabídek nejméně třem dodavatelům.
Hodnoticí kritéria:	Hodnoticím kritériem je nejnižší nabídková cena včetně DPH při dodržení zadávací dokumentace (váha 50 %) a dodání v požadovaném termínu (váha 50 %).

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

V rámci přílohy č. 3 dodavatel prokáže:

1. základní způsobilost v souladu s § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a to formou čestného prohlášení;
2. profesní způsobilost v souladu s § 77 zákona, tj. doklady o oprávnění k podnikání k předmětu zakázky, včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence ne staršího než 90 dnů, je-li v ní uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů (vše možné v kopii). Oprávnění k podnikání doloží vybraný uchazeč ve stejnopise nebo ověřené kopii před podpisem kupní smlouvy;
3. čestné prohlášení o své ekonomické, vědomostní a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku tohoto rozsahu.

Splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů účastník prokáže předložením čestného prohlášení.

Požadavky na nabídku

Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu (krycí list, příloha č. 4).
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána **v písemné formě v jednom originále a jedné kopii na datovém nosiči v elektronicky čitelném formátu**, nebo datovou schránkou. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka předložena v zalepené neprůhledné obálce s uvedenou zpětnou adresou uchazeče, v termínu pro podání nabídek a je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Všechny listy nabídky včetně příloh budou očíslovány jednou vzestupnou číselnou řadou. Obálky je nutné označit heslem **„Dodávka notebooků“ – NEOTVÍRAT**.

Nabídka musí obsahovat:	1) název a přesnou adresu uchazeče s doložením oprávněného zástupce, včetně uvedení telefonického a e-mailového spojení; dále kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, její adresu, e-mail a telefonní číslo – použít přílohu č. 4 (krycí list); 2) cenu bez DPH a včetně DPH, jednotkovou cenu za 1 ks a cenu celkem za 50 ks (příloha č. 4 – krycí list); 3) popis nabízeného zařízení (výrobce, model, katalogové číslo) a doklad o splnění technické specifikace dle přílohy č. 1; 4) podepsaný a doplněný návrh smlouvy respektující obchodní a zvláštní podmínky – viz příloha č. 2; 5) požadované doklady o prokázání kvalifikace dodavatele (příloha č. 3).
Požadovaný jazyk nabídky:	český
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontroly:	Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
Další požadavky na zpracování nabídky:	Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek ani nabídek na část předmětu zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit řízení v jakékoli fázi před podpisem smlouvy, a to bez udání důvodu.
Nejedná se o zadávací řízení:	Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. (zakázka malého rozsahu). Zadavatel postupuje podle směrnice města Dobříše č. 1/2021 o zadávání veřejných zakázek.

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné příloze č. 1, která je nedílnou součástí výzvy.

V Dobříši dne 27.11.2026

Ing. Petr Hlinka, MBA, DiS.
ředitel školy
osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Ing. Petr Hlinka, MBA, Dis.
Digitálně podepsal Ing. Petr Hlinka, MBA, Dis.
Datum: 2026.11.27 10:43:14 +01'00'